\*روی سربرگ صاحبکار تایپ شود\*

# تاییدیه کالای امانی

# شركت

## آقاي

با احترام ,

بنا به درخواست حسابرسان اين شركت , **موسسه حسابرسي کاربرد تحقیق (حسابداران رسمی )** خواهشمند است , اطلاعات زير را در رابطه با موجودي كالاي اماني نزد آن شركت / جنابعالي در تاريخ...............................مستقيما" به نشانی :

\*تهران میدان آرژانتین ابتدای خیابان بخارست شماره 49 طبقه دوم واحد 3 کدپستی :1514843547

\*اصفهان پل وحید ابتدای بلوار وحید مجتمع اداری امین طبقه سوم واحد20 کدپستی8176667118:

ارسال نمائيد.

1. ميزان موجودي كالاي اماني نزد شما با ذكر نوع كالا و تعداد / وزن آن
2. هرگونه توضيح لازم در خصوص كيفيت كالاي اشاره شده

**با تقدیم احترام**

**شرکت ........................... (سهامی..........)**

\*توضیح:

* 1- این نامه حتما روی سربرگ شرکت تایپ شود.
* 2- تاریخهای پایان سال مالی شرکت و نام کامل شرکت به درستی ذکر گردد .
* 3- یکی از آدرسهای این موسسه با توجه به موقعیت جغرافیایی و نظر این موسسه ذکر گردد.
* 4- پس از تکمیل ، شماره ، تاریخ ، مهر وامضا مجاز برای شرکت های مورد نظر ارسال گردد.