شرکت:

خانم/آقای:

باسلام

بنا به درخواست حسابرسان اين شركت، **موسسه حسابرسي کاربرد تحقیق (حسابداران رسمي)،** خواهشمند است اطلاعات درخواست شده زیر را در تاريخ ............................. در محلي كه ذيل اين نامه معين گرديده درج نموده و پس از امضاء و مهر، آن را مستقيماً به نشاني :

\*تهران میدان آرژانتین ابتدای خیابان بخارست شماره 49 طبقه دوم واحد 3 کدپستی :1514843547

\*اصفهان پل وحید ابتدای بلوار وحید مجتمع اداری امین طبقه سوم واحد20 کدپستی8176667118:

ارسال نمائيد.ضمناً در صورتيكه علاوه بر موارد یاد شده، مطالب و توضيحات ديگري در رابطه با حسابهاي فيمابين وجود دارد اعلام نمائيد.

**شرکت ........................... (سهامی..........)**

**موسسه حسابرسی کاربرد تحقیق:**

مانده حسابهای شرکت فوق در دفاتر اینجانب/ این شرکت ...................................................................... در تاريخ .................. و مبلغ معاملات انجام شده با شرکت مزبور برای سال منتهی به تاریخ مزبور به شرح جدول ذيل بوده است:

|  |  |
| --- | --- |
| شرح | مبلغ – ريال |
| طلب شرکت فوق در دفاتر ما |  |
| اسناد دريافتني مربوط به شرکت فوق در دفاتر ما |  |
| بدهي شرکت فوق در دفاتر ما |  |
| اسناد پرداختني شرکت فوق در دفاتر ما |  |
| جمع |  |

سایر مطالب و توضیحات : ....................................................................................................................................................................

مهر و امضاء

\*توضیح:

* 1- این نامه حتما روی سربرگ شرکت تایپ شود.
* 2- تاریخهای پایان سال مالی شرکت و نام کامل شرکت به درستی ذکر گردد .
* 3- یکی از آدرسهای این موسسه با توجه به موقعیت جغرافیایی و نظر این موسسه ذکر گردد.
* 4- در ابتدای نامه نام طرف بدهکار یا بستانکار به طور کامل ذکر گردد.
* 5- پس از تکمیل ، شماره ، تاریخ ، مهر وامضا مجاز برای طرف های مورد نظر ارسال گردد.